

**Чек лист
при ознакомлении с площадкой**

Название площадки. ФИО контактного лица

Ссылка на сайт:

Контактный номер телефона:

Эл. почта:

Адрес:

Геолокация:

Вопрос	Ответ
1. Стоимость аренды? - условия оплаты	
2. Сколько человек комфортно вмещает зал?	
3. Есть ли зона для фуршета во время сбора гостей?	
4. На какое время предоставляется арендованная площадка? Есть ли дополнительная плата за продление?	
5. Политика отмены бронирования?	
6. Возможность предоставления своего алкоголя	
7. Возможность проведения выездной церемонии	
8. Есть ли на площадке звуковая аппаратура для ди-джея или музыкальной группы?	
9. Достаточно ли мощности на	

<p>предоставляемой площадке для размещения кейтеринга, музыкальной группы, освещения и т. д. или нам нужно будет арендовать генератор? (Примечание: есть много мест, такие как открытые веранды и частные усадьбы, у которых электрическая сеть имеет недостаточную мощность для такого рода нагрузок)</p>	
<p>10. Когда можно начать подготовку мероприятия? И в какое время должен быть сделан полный демонтаж после проведения банкета?</p>	
<p>11. Если вы арендуете не ресторан, а особняк, усадьбу или другое помещение, резонно будет уточнить есть ли у них свой кейтеринг? Если это так, обязаны ли вы будете воспользоваться их услугами или сможете пригласить своего поставщика? Есть ли штраф за привлечение сторонней кейтеринг-компании?</p>	
<p>12. Есть ли список рекомендованных поставщиков услуг кейтеринга у этой площадки? Предоставляются ли столы, стулья, и посуда?</p>	
<p>13. Стоимость и варианты меню, выход в граммах на гостя</p>	
<p>14. Стоимость меню для специалистов, работающих на свадьбе целый день</p>	
<p>15. Возможность приготовления особого меню для некоторых гостей (детское, религиозное, вегетарианское, для аллергиков)</p>	
<p>16. Количество официантов</p>	
<p>17. Варианты рассадки гостей</p>	
<p>18. Существуют ли какие-либо ограничения на декорирование, такие как приклеивание, подвешивание?</p>	
<p>19. Какая посуда/скатерти/салфетки/чехлы для стульев/форма обслуживающего</p>	

персонала используется на банкетах	
20. Размеры и форма столов	
21. Варианты скатертей, прокатного текстиля	
22. Есть ли туалеты и сколько их	
23. Существуют ли какие-либо ограничения на громкость музыки и время ее звучания?	
24. Есть ли парковка? Стоимость парковочного места?	
25. Есть ли место для проведения фаер-шоу	
26. Будет ли уборщица присутствовать до конца банкета?	
27. Есть ли возможность расселить гостей на ночь. Количество номеров, человек.	
28. Будет ли проводиться другое мероприятие на этой площадке до или после нашего мероприятия? (Если да, то убедитесь, что есть достаточно времени у декораторов и флористов для монтажа / демонтажа на случай, если одно из мероприятий затянется)	
29. Будет ли кто-то из менеджеров площадки присутствовать на месте, чтобы контролировать процесс подготовки и проведения?	
30. Будет ли это тот человек, с которым мы общаемся в процессе подготовки?	